REGULAMIN

PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW

dla uczniów średnich szkół ponadgimnazjalnych o specjalności związanej z problematyką przemysłu naftowego i gazowniczego

Niniejszy Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów dla uczniów średnich szkół ponadgimnazjalnych, które kształcą specjalistów w zakresie przemysłu naftowego i gazowniczego, zwany dalej „Regulaminem”, został opracowany na podstawie §7 pkt 1 w związku z §24 pkt 6 Statutu Fundacji PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza w Warszawie.

§ 1

1. O przyznanie Stypendium mogą ubiegać się uczniowie średnich szkół ponadgimnazjalnych, które kształcą specjalistów w zakresie przemysłu naftowego i gazowniczego oraz spełniają poniżej wymienione warunki:

1) mają średnią ocen ze wszystkich przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia poprzedniego roku szkolnego 4,7 albo wyższą,

2) wykazują się osiągnięciami szkolnymi i pozaszkolnymi (olimpiady, konkursy itp.) na poziomie krajowym lub wojewódzkim,

3) w roku przyznania stypendium nie ukończą 20 lat.

1. Zarząd Fundacji im. Ignacego Łukasiewicza, zwanej dalej „Fundacją”, określa liczbę osób, którym zostaną przyznane stypendia oraz wysokość Funduszu Stypendialnego na dany rok szkolny. Stypendia są przyznawane na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 2

* 1. Stypendium przyznawane jest na okres jednego roku szkolnego i wypłacane jest jednorazowo.
  2. Stypendium może być przeznaczone między innymi na następujące cele:

1) zakup podręczników i pomocy naukowych,

2) zakup materiałów/sprzętów pomocnych w nauce (komputer, drukarka itp.),

3) opłacenie dojazdów do szkoły.

§ 3

1. Zgłoszenia kandydatów do stypendium Fundacji składają Dyrektorzy Szkół, które kształcą specjalistów w zakresie przemysłu naftowego i gazowniczego.
2. Zgłoszenia składane są na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 4, w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

§ 4

1. Wniosek o przyznanie stypendium uczniowi zgłoszonemu przez Dyrektora Szkoły, w imieniu ucznia niepełnoletniego składa rodzic albo opiekun prawny, zwany dalej *Wnioskodawcą.* Uczeń pełnoletni składa wniosek we własnym imieniu.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć:

1) kopię świadectwa ukończenia nauki w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium, poświadczoną przez szkołę,

2) kopie dokumentów uwiarygodniających wybitne osiągnięcia ucznia, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 2 (np. ze szkoły, itp.), potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wystawcę dokumentu lub szkołę.

§ 5

1. Wnioski o przyznanie stypendiów na dany rok szkolny wraz z formularzem zgłoszeniowym Dyrektora Szkoły oraz dokumentami, o których mowa w § 4 ust. **3 Wnioskodawcy składają w terminie do dnia 30 września danego roku szkolnego. Nie decyduje data stempla pocztowego.**
2. Wnioski o przyznanie stypendium, złożone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Wnioski o przyznanie stypendiów mogą być składane przez Wnioskodawców osobiście w siedzibie Fundacji albo za pośrednictwem kuriera albo za pośrednictwem poczty albo innego podmiotu zajmującego się doręczaniem przesyłek.
4. Rozpatrywane będą tylko kompletne wnioski z załączonymi wszystkimi wymaganymi dokumentami.
5. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie będą zwracane Wnioskodawcom.

§ 6

Osoby składające wnioski, ponoszą pełną prawną odpowiedzialność za prawdziwość danych podanych w dokumentach wymienionych w § 4 ust. 3.

§ 7

1. Rada Fundacji raz w roku na podstawie kryteriów określonych w §1 ust.1 dokonuje wyboru uczniów, którym zostaną przyznane stypendia.
2. Rada Fundacji rekomenduje Zarządowi Fundacji uczniów, którzy zostali wybrani przez Radę Fundacji.

§ 8

1. Zarząd Fundacji przyznaje stypendia w oparciu o rekomendacje Rady Fundacji.
2. Decyzja Zarządu Fundacji o przyznaniu stypendiów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Decyzja Zarządu Fundacji podawana jest do wiadomości ucznia w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, wysłanym w terminie 14 dni od dnia podjęcia decyzji przez Zarząd Fundacji o przyznaniu stypendium danemu uczniowi.

§ 9

1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej w przypadku uczniów pełnoletnich pomiędzy Fundacją a uczniem, a w przypadku uczniów niepełnoletnich pomiędzy Fundacją a rodzicem albo opiekunem prawnym ucznia.
2. Wypłata stypendium nastąpi w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy stypendialnej, o której mowa w ust.1.
3. Stypendium, po potrąceniu zaliczki na podatek dochodowy, będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej.

§ 10

1. Fundacja może wstrzymać wypłatę stypendium, w następujących przypadkach:
2. Wnioskodawca przedstawił sfałszowane lub o treści niezgodnej ze stanem faktycznym dokumenty lub oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
3. Wnioskodawca zaprzestał kontynuowania nauki.
4. Fundacja ma prawo do ubiegania się o zwrot stypendium jako świadczenia nienależnego w sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
5. W okresie wypłacania stypendium danemu stypendyście, Fundacja ma prawo żądać potwierdzenia, że stypendysta kontynuuje naukę.

§ 11

W sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 12

Każdy ze stypendystów ma obowiązek rozliczenia się z przyznanego stypendium w formie sprawozdania z wydatkowania przyznanej kwoty w terminie do dnia 15 lipca po zakończonym roku szkolnym, za który otrzymał stypendium.

§ 13

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały Zarządu Fundacji o jego wprowadzeniu do stosowania.

2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wchodzą w życie w trybie ustalonym dla jego wprowadzenia do stosowania.

§14

Załączniki:

nr 1 – formularz zgłoszeniowy,

nr 2- wzór wniosku o przyznanie stypendium,

stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.